**ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 ноября 2014 года N 561-п

О предоставлении компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, находящиеся на территории Красноярского края**

(с изменениями на 2 июля 2024 года)

(в ред. [Постановлений Правительства Красноярского края от 20.05.2015 N 252-п](https://docs.cntd.ru/document/428554273#64U0IK), [от 17.05.2017 N 275-п](https://docs.cntd.ru/document/450301259#64U0IK), [от 15.05.2018 N 270-п](https://docs.cntd.ru/document/550104433#64U0IK), [от 11.08.2020 N 564-п](https://docs.cntd.ru/document/570877847#64U0IK), [от 29.12.2020 N 940-п](https://docs.cntd.ru/document/571078648#64U0IK), [от 12.04.2022 N 293-п](https://docs.cntd.ru/document/406001765#64U0IK), [от 14.02.2023 N 113-п](https://docs.cntd.ru/document/406521322#64U0IK), [от 16.05.2023 N 392-п](https://docs.cntd.ru/document/406661907#64U0IK), [от 21.05.2024 N 385-п](https://docs.cntd.ru/document/407281378#64U0IK), [от 02.07.2024 N 476-п](https://docs.cntd.ru/document/407322391#64U0IK))

В соответствии со [статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/902389617#AA40NR), статьей 103 [Устава Красноярского края](https://docs.cntd.ru/document/985013486#64U0IK), статьями 8, 15 [Закона Красноярского края от 26.06.2014 N 6-2519 "Об образовании в Красноярском крае"](https://docs.cntd.ru/document/412385501#64U0IK) постановляю:

1. Утвердить Порядок обращения за получением компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, и порядок ее предоставления согласно приложению N 1.

(в ред. [Постановления Правительства Красноярского края от 17.05.2017 N 275-п](https://docs.cntd.ru/document/450301259#64U0IK))

2. Утвердить средний размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Красноярского края, применяемый для расчета компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, согласно приложению N 2.

(п. 2 в ред. [Постановления Правительства Красноярского края от 15.05.2018 N 270-п](https://docs.cntd.ru/document/550104433#64U0IK))

3. Опубликовать Постановление в газете "Наш Красноярский край" и на "Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края" (www.zakon.krskstate.ru).

4. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Первый заместитель
Губернатора края -
председатель
Правительства края
В.П.ТОМЕНКО

 **Приложение N 1
к Постановлению
Правительства Красноярского края
от 25 ноября 2014 г. N 561-п**

 **ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ЗА ПОЛУЧЕНИЕМ КОМПЕНСАЦИИ РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ) ДЕТЕЙ, ПОСЕЩАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ, РЕАЛИЗУЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, И ПОРЯДОК ЕЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ**

(в ред. [Постановлений Правительства Красноярского края от 17.05.2017 N 275-п](https://docs.cntd.ru/document/450301259#64U0IK), [от 15.05.2018 N 270-п](https://docs.cntd.ru/document/550104433#64U0IK), [от 29.12.2020 N 940-п](https://docs.cntd.ru/document/571078648#64U0IK), [от 14.02.2023 N 113-п](https://docs.cntd.ru/document/406521322#64U0IK), [от 21.05.2024 N 385-п](https://docs.cntd.ru/document/407281378#64U0IK))

1. Порядок обращения за получением компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, и порядок ее предоставления (далее - Порядок) определяет процедуру обращения за получением компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (далее - компенсация), и процедуру ее предоставления.

2. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей) детей (далее - Получатель), внесший родительскую плату за присмотр и уход за детьми в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, в соответствии с критериями нуждаемости, установленными [Постановлением Правительства Красноярского края от 14.03.2017 N 132-п "Об установлении критериев нуждаемости при определении права на получение компенсации родителями (законными представителями) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования"](https://docs.cntd.ru/document/446161335#64U0IK) (далее - критерии нуждаемости).

3. Для получения компенсации Получатель вправе по своему выбору обратиться в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, которую посещает ребенок (далее - образовательная организация), исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления муниципального района, муниципального округа и городского округа Красноярского края (далее - уполномоченный орган местного самоуправления) или в краевое государственное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - КГБУ "МФЦ") с момента зачисления ребенка в образовательную организацию с заявлением по форме согласно приложению N 1 к Порядку.

(в ред. [Постановления Правительства Красноярского края от 21.05.2024 N 385-п](https://docs.cntd.ru/document/407281378#64U0IK))

Для получения компенсации Получатели самостоятельно декларируют в заявлении следующие сведения о доходах семьи Получателя за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи Получателем заявления, исходя из состава семьи Получателя на дату подачи заявления (при их наличии):

о доходах от реализации в Российской Федерации акций или иных ценных бумаг, а также долей участия в уставном капитале организаций, полученных от участия в инвестиционном товариществе и других доходах от участия в управлении собственностью организации (дивиденды, выплаты по долевым паям);

о доходах, полученных от реализации в Российской Федерации прав требования к российской организации или иностранной организации в связи с деятельностью ее обособленного подразделения на территории Российской Федерации;

о доходах, полученных от сдачи в аренду или иного использования имущества, находящегося в Российской Федерации, в том числе от сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств, средств переработки и хранения продуктов;

о доходах, полученных от использования любых транспортных средств, включая морские, речные, воздушные суда и автомобильные транспортные средства, в связи с перевозками в Российскую Федерацию и (или) из Российской Федерации или в ее пределах;

о доходах от реализации недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств, средств переработки и хранения продуктов, иного имущества, находящегося в Российской Федерации и принадлежащего физическому лицу;

о доходах от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы);

об алиментах, получаемых на несовершеннолетних детей;

о доходах, получаемых от избирательных комиссий членами избирательных комиссий, осуществляющими свою деятельность в указанных комиссиях не на постоянной основе;

о доходах, получаемых физическими лицами от избирательных комиссий, комиссий референдума, а также из избирательного фонда кандидата, избирательного объединения, фонда референдума, созданного инициативной группой по проведению референдума, за выполнение указанными лицами работ, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании, кампании референдума;

о доходах физических лиц, осуществляющих старательскую деятельность;

о наследуемых и подаренных денежных средствах;

о дивидендах, выплаченных иностранной организации по акциям (долям) российской организации, признанных отраженными налогоплательщиком в налоговой декларации в составе доходов в соответствии с [пунктом 1.1 статьи 208 Налогового кодекса Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901765862#FB80SL);

о доходах, полученных от использования в Российской Федерации авторских или смежных прав;

о денежных эквивалентах полученных членами семьи Получателя или Получателем льгот и социальных гарантий, установленных органами государственной власти Российской Федерации, Красноярского края, органами местного самоуправления.

(п. 3 в ред. [Постановления Правительства Красноярского края от 14.02.2023 N 113-п](https://docs.cntd.ru/document/406521322#64U0IK))

3.1. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность Получателя;

2) копия документа, подтверждающего правовой статус родителя (законного представителя) ребенка, посещающего образовательную организацию:

а) копия свидетельства о рождении (об усыновлении (удочерении) ребенка или копия вступившего в законную силу решения суда об усыновлении (удочерении) ребенка (копия свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе) - в случае обращения с документами родителя (усыновителя) ребенка;

б) копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном либо договора об осуществлении опеки (в том числе договора о приемной семье) (представляется по собственной инициативе) - в случае обращения с документами законного представителя ребенка (за исключением родителя (усыновителя);

3) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования Получателя или иного документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (при наличии такой регистрации; представляется по собственной инициативе);

4) документы, подтверждающие доходы семьи Получателя за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи Получателем заявления, исходя из состава семьи Получателя на дату подачи заявления, в том числе:

а) справка о полученных Получателем (членами его семьи) доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц, выданная налоговым агентом в соответствии с [пунктом 3 статьи 230 Налогового кодекса Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901765862#A8U0NJ);

б) справка о выплате пенсий, ежемесячных выплат (кроме ежемесячных компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за инвалидом I группы (за исключением инвалидов с детства I группы), а также за престарелым, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном постороннем уходе, либо достигшим возраста 80 лет), дополнительного ежемесячного материального обеспечения пенсионеров, выданная территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (представляется по собственной инициативе);

в) справка о выплате ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку, выданная организацией, осуществляющей выплату ежемесячного пожизненного содержания;

г) справка о выплате государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов, стипендий, устанавливаемых Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, именных стипендий, учрежденных федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, стипендий обучающимся, назначаемых юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение, стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выданная организациями, осуществляющими выплату стипендии;

д) справка о выплате материальной поддержки обучающимся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, осуществляющих оказание государственных услуг в сфере образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выданная организациями, осуществляющими выплату материальной поддержки;

е) справка о ежемесячных компенсационных выплатах студентам профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в образовательных организациях высшего образования и научных организациях, находящимся в академических отпусках по медицинским показаниям (в случае сохранения права на получение компенсационных выплат до окончания установленных периодов выплаты), выданная организациями, осуществляющими ежемесячные компенсационные выплаты;

ж) справка о выплате пособия по безработице безработным гражданам, материальной помощи в связи с истечением установленного периода выплаты пособия по безработице, материальной поддержки безработным гражданам и несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период участия в оплачиваемых общественных работах, временного трудоустройства (представляется по собственной инициативе);

з) справка о выплате пособия по временной нетрудоспособности, выданная территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, за исключением случая, когда назначение и выплата пособия по временной нетрудоспособности осуществлялась лицом, производящим выплаты физическим лицам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством в соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2006 N 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством"](https://docs.cntd.ru/document/902021708#7D20K3), по месту работы (службы, иной деятельности) Получателя и (или) членов его семьи (представляется по собственной инициативе);

13. При исчислении среднедушевого дохода семьи Получателя учитываются суммы, начисленные до вычета налогов, сборов и иных обязательных платежей, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. При исчислении величины среднедушевого дохода семьи Получателя учитывается совокупный доход семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (далее - расчетный период), исходя из состава семьи на дату подачи заявления.

(в ред. [Постановления Правительства Красноярского края от 15.05.2018 N 270-п](https://docs.cntd.ru/document/550104433#64U0IK))

Величина среднедушевого дохода семьи определяется делением совокупного дохода семьи получателя за расчетный период на 3 месяца и на число членов семьи.

15. Доход семьи Получателя, получаемый в иностранной валюте, пересчитывается в рубли по курсу Центрального банка России на день получения денежных средств.

16. Премии и вознаграждения, предусмотренные системой оплаты труда и выплачиваемые по результатам работы за месяц, включаются в доход семьи по времени их фактического получения.

При иных установленных сроках премирования (вознаграждения) размер премии (вознаграждения) делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходе семьи Получателя за каждый месяц расчетного периода.

17. Средний месячный заработок, сохраняемый на период трудоустройства после расторжения трудового договора в связи с ликвидацией организации или прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, осуществлением мероприятий по сокращению численности или штата работников, выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсации при выходе в отставку делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходе семьи Получателя за каждый месяц расчетного периода.

18. При исчислении дохода семьи не учитываются начисленная, но фактически не выплаченная заработная плата (денежное вознаграждение, содержание), денежное довольствие и другие выплаты, предусмотренные Порядком, а также алименты, выплачиваемые одним из родителей на содержание несовершеннолетних детей, не проживающих в этой семье.

19. Доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, учитываются с учетом соглашения между членами крестьянского (фермерского) хозяйства об использовании плодов, продукции и доходов, полученных в результате деятельности этого хозяйства.

20. Уполномоченный орган местного самоуправления в течение 7 рабочих дней после получения заявления с приложенными к нему документами, указанными в пунктах 3.1, 9 Порядка, рассматривает указанное заявление с приложенными к нему документами, и определяет право Получателя на получение компенсации с учетом критериев нуждаемости, и принимает решения о назначении выплаты (об отказе в назначении выплаты) и о выплате (об отказе в выплате) компенсации.

(в ред. [Постановлений Правительства Красноярского края от 29.12.2020 N 940-п](https://docs.cntd.ru/document/571078648#64U0IK), [от 14.02.2023 N 113-п](https://docs.cntd.ru/document/406521322#64U0IK))

Уведомление о принятом решении направляется Получателю уполномоченным органом местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня его принятия способом, указанным в заявлении.

(в ред. [Постановления Правительства Красноярского края от 15.05.2018 N 270-п](https://docs.cntd.ru/document/550104433#64U0IK))

В случае отказа в назначении выплаты или в выплате компенсации в уведомлении указываются основания, в соответствии с которыми принято такое решение.

21. Уполномоченный орган местного самоуправления на основании решения о выплате компенсации перечисляет компенсацию Получателю способом, указанным в заявлении, до 30-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором была внесена родительская плата за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях.

(п. 21 в ред. [Постановления Правительства Красноярского края от 14.02.2023 N 113-п](https://docs.cntd.ru/document/406521322#64U0IK))

22. Основаниями для отказа в назначении выплаты и в выплате компенсации являются:

а) отсутствие у Получателя права на получение компенсации с учетом критериев нуждаемости;

б) непредставление или представление не в полном объеме заявления и документов, указанных в пункте 3.1 Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах "а" (в части копии свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), "б" подпункта 2, подпункте 3, подпунктах "б", "ж" - "н", "р" - "у" (в случае если выплата надбавок и доплат осуществляется органами власти Красноярского края, органами местного самоуправления), "ф" (в части справки о выплате денежного довольствия военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации), "ц" (в части справки о выплате единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации) подпункта 4, подпунктах "а" (в части копии свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, решения органа опеки и попечительства об объявлении ребенка полностью дееспособным (эмансипированным), "б" (в части вступившего в законную силу решения суда о лишении одного из родителей ребенка родительских прав (об ограничении в родительских правах) в отношении ребенка), "в" (в части документа, подтверждающего обучение супруга (супруги) Получателя в военной профессиональной образовательной организации или военной образовательной организации высшего образования до заключения контракта о прохождении военной службы), "г" (в части справки медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях, подведомственной федеральному органу исполнительной власти или исполнительному органу государственной власти Красноярского края), "ж" (в части копии свидетельства о заключении (расторжении) брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), "з" (в части копии свидетельства об установлении отцовства (материнства) или копии вступившего в законную силу решения суда об установлении или оспаривании отцовства (материнства) в отношении ребенка (детей), проживающего в семье), "и" (в части копии свидетельства о перемене фамилии, имени или отчества для родителей (законных представителей) или ребенка (детей), проживающего в семье, изменивших фамилию, имя или отчество), "к" (в части копии решения органа опеки и попечительства об отобрании у родителей (законных представителей) (или одного из них) ребенка (детей) при непосредственной угрозе его жизни или здоровью) подпункта 5 пункта 3.1 Порядка);

(пп. "б" в ред. [Постановления Правительства Красноярского края от 21.05.2024 N 385-п](https://docs.cntd.ru/document/407281378#64U0IK))

в) невнесение родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации в порядке и сроки, установленные локальным актом образовательной организации.

23. Основаниями прекращения выплаты компенсации являются:

а) среднедушевой доход семьи Получателя превышает 1,5 величины прожиточного минимума, установленного на душу населения по группам территорий Красноярского края;

б) отчисление ребенка из образовательной организации;

в) письменный отказ Получателя от предоставления компенсации;

г) смерть Получателя (признание Получателя судом в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявление умершим);

д) ограничение, лишение родительских прав в отношении ребенка, посещающего образовательную организацию;

е) невнесение родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации в порядке и сроки, установленные локальным актом образовательной организации.

24. В период посещения ребенком образовательной организации Получатель обязан уведомить лично либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении через образовательную организацию, КГБУ "МФЦ" или непосредственно уполномоченный орган местного самоуправления об изменении доходов и (или) состава семьи Получателя в течение 7 рабочих дней с даты наступления данных обстоятельств с приложением соответствующих документов.

(в ред. [Постановлений Правительства Красноярского края от 14.02.2023 N 113-п](https://docs.cntd.ru/document/406521322#64U0IK), [от 21.05.2024 N 385-п](https://docs.cntd.ru/document/407281378#64U0IK))

Документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, могут быть представлены в форме электронного документа (пакета электронных документов) в соответствии с пунктом 4 Порядка.

К документам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, предъявляются требования пунктов 5, 6 Порядка.

В случае поступления документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, подписанных простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью, уполномоченный орган местного самоуправления проводит процедуру проверки подписи в порядке и сроки, установленные пунктом 7 Порядка.

(п. 24 в ред. [Постановления Правительства Красноярского края от 29.12.2020 N 940-п](https://docs.cntd.ru/document/571078648#64U0IK))

25. Образовательная организация, КГБУ "МФЦ" в течение двух рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 24 Порядка, направляет их в уполномоченный орган местного самоуправления.

(в ред. [Постановлений Правительства Красноярского края от 15.05.2018 N 270-п](https://docs.cntd.ru/document/550104433#64U0IK), [от 14.02.2023 N 113-п](https://docs.cntd.ru/document/406521322#64U0IK), [от 21.05.2024 N 385-п](https://docs.cntd.ru/document/407281378#64U0IK))

Уполномоченный орган местного самоуправления в течение 7 рабочих дней после получения документов, указанных в пункте 24 Порядка, рассматривает их и принимает решение о продолжении выплаты компенсации (при отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 23 Порядка) или решение о прекращении выплаты компенсации (при наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 Порядка).

Уведомление о принятом решении направляется Получателю уполномоченным органом местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня его принятия способом, указанным в заявлении.

(в ред. [Постановления Правительства Красноярского края от 15.05.2018 N 270-п](https://docs.cntd.ru/document/550104433#64U0IK))

В случае принятия решения о прекращении выплаты компенсации в уведомлении указываются основания, в соответствии с которыми принято такое решение.

 **Приложение N 1
к Порядку
обращения за получением компенсации
родителям (законным представителям)
детей, посещающих образовательные
организации, реализующие образовательную
программу дошкольного образования,
и порядку ее предоставления**

(в ред. [Постановления Правительства Красноярского края от 21.05.2024 N 385-п](https://docs.cntd.ru/document/407281378#64U0IK))

                                      Руководителю

                                      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                          (наименование образовательной

                                       организации, уполномоченного органа

                                      местного самоуправления, структурного

                                            подразделения КГБУ "МФЦ")

                                      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                             (фамилия, имя, отчество

                                        (последнее при наличии) родителя

                                       (законного представителя) (ребенка)

                                      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                            (адрес родителя (законного

                                             представителя) (ребенка)

        Заявление о предоставлении компенсации родителям (законным

             представителям) детей, посещающих образовательные

            организации, реализующие образовательную программу

                          дошкольного образования

    1.  В  соответствии  со  статьей  65  Федерального закона от 29.12.2012

N  273-ФЗ  "Об  образовании  в  Российской  Федерации",  статьей  15 Закона

Красноярского  края  [от  26.06.2014 N 6-2519](https://docs.cntd.ru/document/412385501#64U0IK) "Об образовании в Красноярском

крае"   прошу   предоставить   мне   компенсацию  на  ребенка,  посещающего

образовательную    организацию,   реализующую   образовательную   программу

дошкольного         образования        (далее        -        компенсация),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

         (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка)

в   размере   20   (50,   70)  процентов  установленного  среднего  размера

родительской  платы,  взимаемой  с  родителей  (законных представителей) за

присмотр  и  уход  за  детьми,  посещающими государственные и муниципальные

образовательные    организации,   реализующие   образовательную   программу

дошкольного образования, находящиеся на территории Красноярского края.

    2.   Компенсацию  прошу  перечислить  (нужное  отметить  знаком  "V"  с

указанием реквизитов):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | через отделение почтовой связи: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(номер и адрес отделения почтовой связи) |
|  | на счет, открытый в российской кредитной организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование российской кредитной организации и реквизиты счета) |

    3.  Уведомление  о  принятом  решении об отказе в приеме к рассмотрению

заявления   с   приложенными  к  нему  документами  в  случае  несоблюдения

установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или

действительности   усиленной   квалифицированной   электронной  подписи,  с

использованием  которой  подписаны  заявление  и  (или)  приложенные к нему

документы,   прошу  направить  (нужное  отметить  знаком  "V"  с  указанием

реквизитов) <1>:

    ┌═‰

    │ │ направить по адресу электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

    └═…                                         (адрес электронной почты)

    ┌═‰

    │ │ в  личный  кабинет  в  федеральной  государственной  информационной

    └═… системе   "Единый  портал  государственных  и  муниципальных  услуг

(функций)";

    ┌═‰

    │ │ в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных

    └═… услуг;

    ┌═‰

    │ │ КГБУ "МФЦ" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

    └═…                                (указать адрес)

    4.  Уведомление  о  принятом  решении о назначении выплаты (об отказе в

назначении  выплаты) и о выплате (об отказе в выплате) компенсации, решении

о  продолжении  выплаты  компенсации  (прекращении выплаты компенсации) <2>

прошу (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

    ┌═‰

    │ │ направить по почтовому адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

    └═…

    ┌═‰

    │ │ направить по адресу электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

    └═…                                         (адрес электронной почты)

    ┌═‰

    │ │ в  личный  кабинет  в  федеральной  государственной  информационной

    └═…  системе   "Единый  портал  государственных  и  муниципальных услуг

(функций)";

    ┌═‰

    │ │ в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных

    └═… услуг;

    ┌═‰

    │ │ КГБУ "МФЦ" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

    └═…                                (указать адрес)

    5. Сведения о составе семьи <3>:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) члена семьи | Степень родства <4> | Дата и место рождения | Гражданство | Место жительства (место пребывания) | Место работы (место обучения) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

6. Сведения о доходах, указанных в абзацах третьем - шестнадцатом пункта 3 Порядка обращения за получением компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, и порядка ее предоставления, утвержденных Постановлением Правительства Красноярского края от 25.11.2014 N 561-п, полученных Получателем (членами его семьи) за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Вид дохода | Величина дохода <5> (руб.) |
|  |  |
|  |  |

7. Информация о наличии у Получателя индивидуального лицевого счета (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | в отношении Получателя открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать страховой номер индивидуального лицевого счета) |
|  | в отношении Получателя не открыт индивидуальный лицевой счет |

    8. К заявлению прилагаю следующие документы <6>:

    1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

    2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

    3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

    4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

    5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

    6) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

    7) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

    9. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                   (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

    руководствуясь  [статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/901990046#7DI0K7) "О

персональных  данных",  выражаю  свое  согласие  на  обработку персональных

данных, указанных в настоящем заявлении, а также документах, представленных

с настоящим заявлением <7>.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                               (подпись)            (расшифровка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> Пункт 3 заявления заполняется в случае представления заявления и документов в электронной форме.

<2> В соответствии с пунктом 25 Порядка обращения за получением компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, и порядка ее предоставления, утвержденных Постановлением Правительства Красноярского края от 25.11.2014 N 561-п (далее - Порядок).

<3> С учетом положений пунктов 10, 11 Порядка.

<4> Указывается сам родитель (законный представитель), супруг (супруга) родителя (законного представителя), его (их) несовершеннолетние дети, включая пасынков, падчериц, находящихся под опекой и (или) попечительством, в том числе по договору о приемной семье.

<5> Доход семьи, получаемый в иностранной валюте, пересчитывается в рубли по курсу Центрального банка России на день получения денежных средств.

<6> Перечень представляемых вместе с заявлением документов установлен пунктом 3.1 Порядка.

<7> В заявление также включается согласие на обработку персональных данных членов семьи, сведения о которых указаны в пункте 5 заявления.

 **Приложение N 2
к Порядку
обращения за получением компенсации
родителям (законным представителям)
детей, посещающих образовательные
организации, реализующие образовательную
программу дошкольного образования,
и порядку ее предоставления**

(в ред. [Постановления Правительства Красноярского края от 14.02.2023 N 113-п](https://docs.cntd.ru/document/406521322#64U0IK))

         Реестр родителей (законных представителей) детей, внесших

       родительскую плату за присмотр и уход за детьми за \_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                           (месяц)

        в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_

            (наименование образовательной организации,

               реализующей образовательную программу

                     дошкольного образования)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| N п/п | ФИО родителя (законного представителя) детей | Адрес родителя (законного представителя) детей | Фактическое количество дней посещения ребенком образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования | Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми, установленный для данной категории родителей (законных представителей) детей |
|  |  |  | первых детей | вторых детей | третьих и последующих детей |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (должность)         (подпись)              (И.О. Фамилия)

М.П.

Дата

 **Приложение N 2
к Постановлению
Правительства Красноярского края
от 25 ноября 2014 г. N 561-п**

 **СРЕДНИЙ РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЙ ДЛЯ РАСЧЕТА КОМПЕНСАЦИИ РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ) ДЕТЕЙ, ПОСЕЩАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ, РЕАЛИЗУЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

(в ред. [Постановления Правительства Красноярского края от 02.07.2024 N 476-п](https://docs.cntd.ru/document/407322391#64U0IK))

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| N п/п | Наименование муниципального образования | Средний размер родительской платы в месяц, рублей |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | город Ачинск | 1784,00 |
| 2 | город Боготол | 2157,00 |
| 3 | город Бородино | 2265,00 |
| 4 | город Дивногорск | 2325,00 |
| 5 | город Енисейск | 2592,00 |
| 6 | город Канск | 2126,00 |
| 7 | город Красноярск | 2071,79 |
| 8 | город Лесосибирск | 1838,00 |
| 9 | город Минусинск | 1750,00 |
| 10 | город Назарово | 1950,00 |
| 11 | город Норильск | 4702,50 |
| 12 | город Сосновоборск | 2150,00 |
| 13 | город Шарыпово | 1841,00 |
| 14 | Абанский район | 2325,00 |
| 15 | Ачинский район | 1098,00 |
| 16 | Балахтинский район | 1908,00 |
| 17 | Березовский район | 2100,00 |
| 18 | Бирилюсский район | 1470,00 |
| 19 | Боготольский район | 1400,00 |
| 20 | Богучанский район | 2310,00 |
| 21 | Большемуртинский район | 1600,00 |
| 22 | Большеулуйский район | 980,00 |
| 23 | Дзержинский район | 1600,00 |
| 24 | Емельяновский район | 1551,38 |
| 25 | Енисейский район | 2357,84 |
| 26 | Ермаковский район | 2073,63 |
| 27 | Идринский район | 1281,95 |
| 28 | Иланский район | 1800,00 |
| 29 | Ирбейский район | 2050,00 |
| 30 | Казачинский район | 1600,00 |
| 31 | Канский район | 1848,00 |
| 32 | Каратузский район | 1800,00 |
| 33 | Кежемский район | 2050,00 |
| 34 | Козульский район | 2086,70 |
| 35 | Краснотуранский район | 1554,00 |
| 36 | Курагинский район | 2200,00 |
| 37 | Манский район | 2157,00 |
| 38 | Минусинский район | 1850,00 |
| 39 | Мотыгинский район | 1905,00 |
| 40 | Назаровский район | 1272,00 |
| 41 | Нижнеингашский район | 1607,08 |
| 42 | Новоселовский район | 992,00 |
| 43 | Партизанский район | 1956,00 |
| 44 | Пировский муниципальный округ | 1500,00 |
| 45 | Рыбинский район | 2125,09 |
| 46 | Саянский район | 2164,22 |
| 47 | Северо-Енисейский район | 2245,00 |
| 48 | Сухобузимский район | 1519,00 |
| 49 | Тасеевский район | 1905,12 |
| 50 | Туруханский район | 1647,71 |
| 51 | Тюхтетский округ | 750,00 |
| 52 | Ужурский район | 1795,50 |
| 53 | Уярский район | 2325,00 |
| 54 | Шарыповский муниципальный округ | 1450,00 |
| 55 | Шушенский район | 2157,00 |
| 56 | ЗАТО Железногорск | 2251,79 |
| 57 | ЗАТО город Зеленогорск | 2157,00 |
| 58 | ЗАТО п. Солнечный | 1890,00 |
| 59 | поселок Кедровый | 2325,00 |
| 60 | Таймырский Долгано-Ненецкий муниципальный район |  |
| 60.1 | город Дудинка, сельское поселение Караул, городское поселение Диксон | 2537,94 |
| 60.2 | Сельское поселение Хатанга | 935,00 |
| 60.3 | Городское поселение Дудинка (за исключением города Дудинки) | 372,00 |
| 61 | Эвенкийский район | 1950,00 |