

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 18 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»

660079, г. Красноярск, ул. Александра Матросова, дом 30«у». Тел. 204-08-84
ОКПО53638168, ОГРН1022402301460, ИНН/ КПП 2464032630/246401001
р/с 03234643047010001900

ПРИНЯТО на заседании
Педагогического совета
Протокол № 3 от «26» декабря 2023 г.



УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ № 18
Т.А. Кривопуск
Приказ № 61/о от «26» декабря 2023 г.

План мероприятий МБДОУ № 18 по реализации Дорожной карты приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска на 2023 - 2025 учебный год

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД
№ 18 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО
ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО
ФИЗИЧЕСКОМУ
НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ
ДЕТЕЙ"

Подписано цифровой
подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД
№ 18 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО
ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО
ФИЗИЧЕСКОМУ
НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ
ДЕТЕЙ"

Задачи направления	Мероприятия МБДОУ	Сроки	Ответственные
1. Направление «Индивидуализация образовательного процесса в дошкольной образовательной организации»			
<p>1.1. Повышение качества образовательных программ дошкольного образования с расширенным спектром возможностей для учета индивидуальных психологических и физиологических особенностей развития детей, их интересов</p>	<p>1.1.1. Организация и проведение цикла семинаров «Современные образовательные технологии, направленные на организацию пространства детской реализации («Образовательное событие», «Круг», «Голос ребенка» и др)»</p> <p>1.1.2. Организация деятельности инициативно-творческой группы педагогов, направленной на поиск, изучение и включение в деятельность МБДОУ форм, способов и содержания образовательной деятельности, способствующих организации пространства детской реализации и индивидуализации дошкольного образования</p> <p>1.1.3. Организация методического сопровождения применения в образовательном процессе современных образовательных технологий, направленных на организацию пространства детской реализаций («Образовательное событие», «Круг», «Голос ребенка» и др.)</p> <p>1.1.4. Организация деятельности психологической службы</p> <p>1.1.5. Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов для детей различных целевых групп.</p>	<p>декабрь 2023 - май 2024г.</p> <p>декабрь 2023 - сентябрь 2025</p> <p>декабрь 2023 - сентябрь 2025</p> <p>декабрь 2023 - сентябрь 2025</p> <p>ежегодно, в октябре</p>	<p>заместитель заведующего по УВР</p> <p>заместитель заведующего по УВР</p> <p>Заместитель заведующего по УВР</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Воспитатели, педагог- психолог</p>
<p>1.2. Совершенствование профессионально педагогических компетенций педагогов МБДОУ в области индивидуального развития детей дошкольного возраста, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов</p>	<p>1.2.1. Оформление заявки на обучение на курсах повышения квалификации по темам, направленным на освоение технологий индивидуализации образовательного процесса, а также на совершенствование компетенций в области сопровождения индивидуального развития детей дошкольного возраста, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов.</p> <p>1.2.2. Разработка и утверждение комплексной программы профессионального развития педагогов. Организация комплексной самооценки/оценки уровня профессионального развития педагогов.</p>	<p>май 2024, ноябрь 2024, май 2025</p> <p>май 2024, май 2025</p> <p>ежегодно, в сентябре</p>	<p>заместитель заведующего по УВР</p> <p>заместитель заведующего по УВР</p>

	<p>1.2.3. Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов педагогов, направленных на решение профессиональных дефицитов, связанных с вопросами индивидуализации образовательного процесса и развитием компетенций в области сопровождения индивидуального развития детей дошкольного возраста, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов.</p> <p>1.2.4. Участие в работе РМО «Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Речевое развитие», «Ранний возраст» РМО специалистов, зам. заведующих по УВР</p>	<p>январь 2024-май 2025</p> <p>декабрь 2024 -сентябрь 2025</p>	<p>заместитель заведующего по УВР, воспитатели</p> <p>заместитель заведующего по УВР</p>
<p>1.3. Совершенствование и амплификация образовательной среды МБДОУ, включающей широкий выбор возможностей (социальных и материальных) для построения индивидуальных образовательных маршрутов воспитанников</p>	<p>1.3.1. Организация РППС групп и макросреды МБДОУ в соответствии с требованиями образовательных программ, реализуемых в МБДОУ и «Рекомендациями по организации РППС с перечнем игр, игрушек и учебно-методических материалов», утвержденными приказом заведующего МБДОУ от 25.05.2023 № 99-р.</p> <p>1.3.2. Разработка и оформление паспортов пространств МБДОУ, обеспечивающих индивидуализацию образовательного процесса.</p> <p>1.3.3. Организация и проведение самообследования с включением вопросов анализа качества РППС, отражающих индивидуализацию образовательного процесса.</p> <p>1.3.4. Организация и проведение ВСОКО с включением вопросов анализа качества РППС, отражающих индивидуализацию образовательного процесса.</p> <p>1.3.5. Разработка и утверждение плана совершенствования РППС, обеспечивающего индивидуализацию образовательного процесса.</p>	<p>2023-2025</p> <p>2024-2025</p> <p>ежегодно, до 20 апреля</p> <p>ежегодно, март- май</p> <p>2023 - 2025</p>	<p>заведующий, заместитель заведующего по АХР, заместитель заведующего по УВР, воспитатели</p> <p>воспитатели, музыкальный руководитель, педагог-психолог, инструктор по физической культуре, заведующий,</p> <p>заведующий, заместитель заведующего по УВР</p> <p>заведующий, заместитель заведующего по УВР,</p>
<p>2. Направление «Развитие начал технического образования детей дошкольного возраста»</p>			
<p>2.1. Формирование положительного восприятия и актуализация значимости формирования предпосылок технического образования детей</p>	<p>2.1.1. Организация деятельности инициативно творческой группы педагогов, направленной на поиск, изучение, включение в деятельность МБДОУ современных образовательных технологий, направленных на развитие начал технического творчества.</p>	<p>декабрь 2023 - август 2024</p>	<p>заместитель заведующего по УВР, воспитатели</p>

<p>дошкольного возраста в педагогическом и родительском сообществах, среди представителей различных профессиональных групп</p>	<p>2.1.2. Организация деятельности по строительству и конструированию во всех возрастных группах в соответствии с расписанием занятий, режимом дня. 2.1.3. Организация деятельности детской студии мультипликации 2.1.4. Размещение на официальном сайте МБДОУ и социальной сети ВКонтакте фотоотчетов, материалов мероприятий, направленных на развитие начал технического творчества.</p>	<p>в течении всего периода реализации сентябрь 2024 - сентябрь 2025 по мере необходимости</p>	<p>воспитатели заведующий, заместитель заведующего по УВР заместитель заведующего по УВР *</p>
<p>2.2. Совершенствовать формы и способы повышения квалификации и педагогического мастерства, обеспечивающие профессиональное развитие.</p>	<p>2.2.1. Оформление заявки на обучение на курсах повышения квалификации по темам, направленным на формирование профессиональных компетенций педагогов дошкольного образования в области технического образования детей дошкольного возраста. 2.2.2. Разработка и утверждение комплексной программы профессионального развития педагогов. 2.2.3. Организация комплексной самооценки/оценки уровня профессионального развития педагогов. 2.2.4. Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов педагогов, направленных на решение профессиональных дефицитов, связанных с вопросами формирования профессиональных компетенций педагогов дошкольного образования в области технического образования детей дошкольного возраста 2.2.5. Участие в работе РМО «Познавательное развитие», «РМО воспитателей речевых групп», «Ранний возраст», РМО специалистов, зам. заведующего по УВР и старших воспитателей. 2.2.6. Организация и проведение самообследования с включением вопросов анализа качества деятельности, направленной на формирование предпосылок технического образования детей дошкольного возраста. 2.2.7. Организация и проведение ВСОКО с включением вопросов анализа качества деятельности, направленной на формирование предпосылок технического образования детей дошкольного возраста. 2.2.8. Пополнение методического кабинета методическими материалами, направленными на</p>	<p>май 2024, ноябрь 2024, май 2025 май 2024, май 2025 май 2024 - май 2025 январь 2024-май 2025 ежегодно ежегодно, до 20 апреля ежегодно, март - май</p>	<p>заместитель заведующего по УВР заместитель заведующего по УВР, воспитатели заместитель заведующего по УВР, воспитатели заместитель заведующего по УВР, заведующий Заведующий, заместитель заведующего по УВР, воспитатели</p>

	повышение профессиональных компетенций педагогов в вопросах индивидуализации образования	по мере необходимости	
2.3. Создание условий для формирования предпосылок технического образования детей дошкольного возраста.	<p>2.3.1. Приведение центров конструирования групп МБДОУ в соответствие с требованиями образовательных программ, реализуемых в МБДОУ и «Рекомендациями по организации РППС с перечнем игр, игрушек и учебно-методических материалов», утвержденными приказом заведующего МБДОУ от 25.05.2023 № 99-р.</p> <p>2.3.2. Разработка и утверждение плана совершенствования РППС, обеспечивающего индивидуализацию образовательного процесса формирования предпосылок технического образования детей.</p>	<p>2023 - 2025</p> <p>2023 - 2025г.</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего по АХР, заместитель заведующего по УВР заведующий</p> <p>заместитель заведующего по УВР</p>
3. Направление «Организация информационно-просветительской работы для родителей, формирующей ценностное отношение к здоровью, привычки ЮЖ»			
3.1. Организация информационно просветительской работы для родителей, формирующей ценностное отношение к здоровью, привычки ЗОЖ.	<p>3.1.1. Включение в план взаимодействия с родителями и реализация мероприятий, направленных на реализацию физического направления воспитания, а также мероприятий, способствующих поддержке индивидуального развития ребенка в семье (по вопросам сохранения и укрепления здоровья).</p> <p>3.1.2. Размещение на официальном сайте МБДОУ и социальной сети ВКонтакте фотоотчетов, материалов мероприятий, направленных на реализацию физического направления воспитания</p>	<p>ежегодно</p> <p>по мере необходимости</p>	<p>заместитель заведующего по УВР, воспитатели</p> <p>заместитель заведующего по УВР</p>

<p>3.2. Формирование профессиональных компетенций педагогов МБДОУ в области физического развития детей, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, воспитания культуры ЗОЖ, создания здоровьесберегающей среды</p>	<p>3.2.1. Оформление заявки на обучение на курсах повышения квалификации по профессиональным программам по направлению «Сохранение и укрепление здоровья дошкольников».</p> <p>3.2.2. Разработка и утверждение комплексной программы профессионального развития педагогов.</p> <p>3.2.3. Организация комплексной самооценки/оценки уровня профессионального развития педагогов.</p> <p>3.2.4. Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов педагогов, направленных на решение профессиональных дефицитов, связанных с вопросами сохранения и укрепления здоровья дошкольников.</p> <p>3.2.5. Организация и проведение самообследования с включением вопросов анализа качества деятельности, направленной на реализацию содержания образовательных программ по образовательным областям «Физическое развитие».</p> <p>3.2.6. Организация и проведение ВСОКО с включением вопросов анализа качества деятельности, направленной на реализацию содержания образовательных программ по образовательным областям «Физическое развитие».</p>	<p>май 2024, ноябрь 2024, май 2025</p> <p>2024-2025</p> <p>ежегодно, в сентябре</p> <p>ежегодно, в октябре</p> <p>ежегодно, до 20 апреля</p> <p>ежегодно, март - май</p>	<p>заместитель заведующего по УВР</p> <p>заместитель заведующего по УВР, воспитатели</p> <p>заместитель заведующего по УВР. воспитатели</p> <p>Заведующий,</p> <p>заведующий, заместитель заведующего по УВР</p>
<p>3.3. Совершенствование и амплификация образовательной среды МБДОУ, обеспечивающей условия для сохранения и укрепления здоровья детей дошкольного возраста, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов</p>	<p>3.3.1. Организация РППС групп и макросреды МБДОУ в соответствии с требованиями образовательных программ, реализуемых в МБДОУ и «Рекомендациями по организации РППС с перечнем игр, игрушек и учебно-методических материалов», утвержденными приказом заведующего МБДОУ от 25.05.2023 № 99-р</p> <p>3.3.2. Разработка и утверждение программы мероприятий по совершенствованию и амплификации образовательной среды, формированию привычек здорового образа жизни учетом потребностей, возможностей, интересов и инициативы, в том числе для детей с ОВЗ и детей-инвалидов</p> <p>3.3.3. Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни</p> <p>3.3.4. Пополнение электронного методического кабинета методическими материалами, направленными на повышение профессиональных компетенций педагогов в вопросах индивидуализации образования</p>	<p>2023-2025</p> <p>2024-2025</p> <p>в соответствии с календарным планом воспитательной работы, годовым планом работы по мере необходимости</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего по АХР, заместитель заведующего по УВР</p> <p>заведующий, заместитель заведующего по УВР</p> <p>заместитель заведующего по УВР, старшие воспитатели, инструктор по ФК</p> <p>старшие воспитатели</p>

4. Направление «Актуализация воспитательного потенциала в системе дошкольного образования (муниципальный проект «С чего начинается Родина)»			
<p>4.1. Участие МБДОУ в реализации подпроекта «Юный горожанин» муниципального проекта «С чего начинается Родина»</p>	<p>4.1.1. Организация образовательных событий, направленных на реализацию подпроекта «Юный горожанин».</p> <p>4.1.2. Заключение договоров о взаимодействии с социальными партнёрами, направленном на реализацию образовательных программ дошкольного образования (в т.ч. в части реализации РПВ).</p> <p>4.1.3. Размещение на официальном сайте МБДОУ и социальной сети ВКонтакте фотоотчетов, материалов мероприятий, направленных на реализацию подпроекта «Юный горожанин».</p>	<p>в соответствии с календарным планом воспитательной работы ежегодно</p> <p>по мере необходимости</p>	<p>заместитель заведующего по УВР, воспитатели</p> <p>заведующий</p> <p>заместитель заведующего по УВР</p>
<p>4.2. Обновление содержания, форм и методов организации воспитательного процесса в МБДОУ с учетом современных достижений науки на основе отечественных традиций</p>	<p>4.2.1. Дополнение паспортов пространств МБДОУ, обеспечивающих реализацию направлений воспитания.</p> <p>4.2.2. Организация макросреды МБДОУ, направленной на реализацию задач воспитания («Говорящая стена», места для временных экспозиций)</p> <p>4.2.3. Организация и проведение ВСОКО с включением вопросов анализа качества воспитательного процесса и воспитывающей среды.</p> <p>4.2.2. Пополнение электронного методического кабинета методическими материалами, направленными на повышение профессиональных компетенций педагогов в вопросах решения задач рабочей программы воспитания</p>	<p>2024-2025</p> <p>2024-2025</p> <p>ежегодно, март-май</p> <p>по мере необходимости</p>	<p>воспитатели, музыкальный руководитель, педагог - психолог, инструктор по ФК</p> <p>заместитель заведующего по УВР, воспитатели</p> <p>заведующего, заместитель заведующего по УВР</p>
5. Направление «Совершенствование механизмов управления качеством дошкольного образования»			
<p>5.1. Совершенствование системы управления</p>	<p>5.1.1. Внесение изменений в «Положение о ВСОКО» в соответствии с нормативными актами.</p>	<p>по мере необходимости ежегодно,</p>	<p>заведующий, заместитель заведующего по УВР</p>

<p>качеством дошкольного образования</p>	<p>5.1.2. Организация и проведение ВСОКО в соответствии с указанными в Положении о ВСОКО показателями качества</p> <p>5.1.3. Организация и проведение самообследования</p> <p>5.1.4. Привлечение родителей (законных представителей) воспитанников к планированию деятельности в МБДОУ</p> <p>5.1.5. Организация анкетирования родителей по различным направлениям работы.</p> <p>5.1.6. Разработка, согласование и утверждение Программы развития на основе анализа результатов ВСОКО</p> <p>5.1.7. Пополнение методического кабинета методическими материалами, направленными на совершенствование системы управления качеством</p>	<p>март-май</p> <p>ежегодно, до 20 апреля</p> <p>по мере необходимости</p> <p>ежегодно, в сентябре и апреле</p> <p>2024</p> <p>по мере необходимости</p>	<p>заведующий, заместитель заведующего по УВР</p> <p>заведующий</p> <p>заведующий, заместитель заведующего по УВР, воспитатели заместитель заведующего по УВР, воспитатели</p> <p>заведующий</p> <p>заместитель заведующего по УВР</p>
--	---	--	--